



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



تقرير المراجعة الخارجية لإعتماد مؤسسات التعليم العالي

(اسم المؤسسة)

الجامعة:

رقم طلب المؤسسة للتقدم للاعتماد:

تاريخ الزيارة الميدانية

(الشهر / السنة)

المحتويات

ص	م
	١ • تمهيد:
	٢ • مقدمة:
	٣ .١ عملية المراجعة:
	٣ .٢ البيانات الأساسية للمؤسسة محل التقييم
	٣ .٣ الخلاصة
	٤ . التقرير التفصيلي
	٥ . مقترحات التحسين
	٦ . القرار ومبرراته
	٧ . قائمة المرفقات

تمهيد

أنشئت الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الاعتماد بموجب القانون رقم ٨٢ لسنة ٢٠٠٦ بهدف ضمان الجودة والتطوير المستمر وكفاءة الأداء للمؤسسات التعليمية المصرية، وتعتبر احدي الركائز الأساسية للخطة القومية لإصلاح التعليم في مصر وذلك باعتبارها الجهة المسؤولة عن نشر ثقافة الجودة في المؤسسات التعليمية والمجتمع وعن وضع وتنمية المعايير القومية، التي تتواءم مع المعايير القياسية الدولية؛ لإعادة هيكلة المؤسسات التعليمية، وتحسين جودة عملياتها ومخرجاتها على النحو الذي يؤدي إلى كسب ثقة المجتمع فيها، وزيادة قدراتها التنافسية محلياً، ودولياً، وخدمة أغراض التنمية المستدامة في مصر. وفي ضوء ذلك تسعى الهيئة إلى التطوير المستمر للتعليم، وضمان جودته؛ وفقاً لمجموعة من المبادئ والقيم، التي تؤكد الشفافية، والموضوعية، والعدالة، والحرص على إجراء التقييم الشامل للمؤسسات التعليمية وبرامجها طبقاً للمعايير القياسية والمعتمدة ومعاونة المؤسسات التعليمية على توفيق أوضاعها، وتحسين أدائها الكلي للتأهل، والحصول على الاعتماد.

والهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد تؤكد على الدور المحوري الذي يجب أن تضطلع به مؤسسات التعليم العالي ساعية إلى إكساب الطالب القدرة على الإبداع والابتكار واستخدام التكنولوجيا والتعلم الذاتي والتعلم مدى الحياة، الأمر الذي يؤدي إلي ضمان استيفاء حد مقبول من عناصر القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية بمؤسسات التعليم العالي بما يمكنها من إنتاج ونشر المعرفة وتنمية المهارات من أجل التميز، وكسب ثقة المجتمع، وجذب الطلاب والكفاءات البشرية، و دعم خطط التنمية المستدامة.

وفي هذا الإطار فإن الهيئة استجابة لطلب الاعتماد المقدم من (اسم المؤسسة) قامت بتشكيل فريق من المراجعين المعتمدين لتقييم أداء المؤسسة قياساً على معايير اعتماد مؤسسات التعليم العالي الصادرة عن الهيئة في أغسطس ٢٠٠٩، و بإتباع الإجراءات والقواعد المعتمدة والمعلنة من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد للمراجعة الخارجية.

٢. مقدمة

تم تقويم (كلية/ معهد/ أكاديمية جامعة) خلال الفترة من يوم ٢٠١٠م إلي يوم ٢٠١٠م.

وقد هدفت عملية المراجعة والتقويم التي قامت بها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لكلية/ معهد/ أكاديمية..... إلى الوقوف على الوضع الحالي من استيفاء معايير الاعتماد في ضوء تقييم القدرة المؤسسية والذي يتضمن التحقق من أن (الكلية/ المعهد/ الأكاديمية) تتسم بالمصداقية والنزاهة ولديها من القيادة والحوكمة والتنظيم والموارد البشرية والمادية والمشاركة المجتمعية والتقويم المؤسسي المستمر ما يدعم تحقيق رسالتها المعلنة وأهدافها الإستراتيجية.

و كذلك في ضوء تقييم الفاعلية التعليمية والذي يتضمن التحقق من أن (الكلية/ المعهد/ الأكاديمية) تضع الطالب في مقدمة اهتماماتها، وتتبنى المعايير الأكاديمية القياسية القومية أو أي معايير أكاديمية أخرى معتمدة، وتتوافر بها البرامج التعليمية، وإستراتيجية للتعليم والتعلم، والكفاءات الأكاديمية والبحث العلمي والدراسات العليا بما يضمن تحقيق واستمرارية الفاعلية التعليمية. وتضمنت عملية المراجعة تقويم سياسات و آليات التقييم الذاتي و التطوير المستمر للأداء باعتباره الضمان الأساسي لتنافسية (الكلية/ المعهد/ الأكاديمية) وتميزها ونجاحها في تحقيق رسالتها.

وقد شكلت الهيئة فريق المراجعة الخارجية واعتمد الفريق في عملية التقييم على تحليل دقيق للدراسة الذاتية مدعومة بالوثائق بالإضافة إلى الزيارة الميدانية التي قام بها الفريق (للكلية/ للمعهد/ للأكاديمية) والتي استغرقت الفترة من **/ **/ ٢٠ إلى **/ **/ ٢٠، وقد قام الفريق أثناء الزيارة الميدانية بالتحقق مما جاء بتقرير الدراسة الذاتية من خلال الملاحظة ودراسة الوثائق وإجراء مقابلات مع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والأطراف المعنية المختلفة.

- عملية المراجعة:

١,١ استجابة لطلب الاعتماد الذي تقدمت به (كلية/ معهد/ أكاديمية) جامعة (.....) إلى الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، قامت الهيئة بتشكيل فريق المراجعة الخارجية و قد

استطلعت الهيئة رأي المؤسسة محل التقييم في تشكيل الفريق ضمانا لعدم تضارب المصالح و لم تبد المؤسسة اعتراضا على أي من أعضاء الفريق المشكل والمكون من :

رئيسا للفريق	أد.....
عضو	أد.....
عضوا	أد.....
عضوا	أد.....

٢,١ تسلّم الفريق الدراسة الذاتية و التي أعدت عن العام الدراسي/..... و الوثائق الملحقة بتاريخ (.....\.....\.....) . وقام رئيس الفريق بالزيارة التنسيقية بتاريخ (.....\.....\.....) و قد تم خلالها اللقاء مع (.....) لإطلاع (الكلية/ المعهد/ الأكاديمية) على الوثائق الإضافية التي يتطلبها الفريق، وكذلك الاتفاق على موعد وجدول الزيارة الميدانية وتحديد متطلبات فريق المراجعة بالنسبة للحضور في الاجتماعات واللقاءات المختلفة.

٣,١ تمت الزيارة الميدانية بحضور كافة أعضاء الفريق و استغرقت (..... أيام) في الفترة من (*****) إلى (*****) . وقد تضمنت أنشطة المراجعة ما يأتي :

١,٣,١ **الملاحظة:** تم تفقد (يذكر ما تم ملاحظته بالفعل مثل: المباني الرئيسية و المدرجات و المعامل و الورش و المكتبة الخ...) وملاحظته اتفاقها مع المعدلات المرجعية و ملائمتها لطبيعة نشاط المؤسسة و متطلبات البرامج التعليمية و عدد الطلاب. وكذلك تمت ملاحظة بعض الأنشطة الدراسية والتي تضمنت (يذكر ما تم ملاحظته من أنشطة تعليمية نظرية وعملية).

٢,٣,١ **الفحص:** تم فحص كافة الوثائق والسجلات المطلوبة وفقا لعملية المراجعة (يتم ذكر أية مستندات لم يتمكن الفريق من الإطلاع عليها في حال طلبها وعدم قيام المؤسسة بتوفيرها)

٣,٣,١ **اللقاءات:** تم عقد (**) لقاء مع (xxxxx) فرد، وشملت اللقاءات كل من: العميد والوكلاء وأمين الكلية ومدير وحدة الجودة وأعضاء هيئة التدريس و معاوني أعضاء هيئة التدريس والطلاب والخريجون، والإداريون، والأطراف المجتمعية. وقد دارت المناقشات

استرشادا بنماذج أدوات المراجع لتقييم مؤسسات التعليم العالي (إجراء اللقاءات) و سجلت محاضر اللقاءات وتم تسليمها ضمن مرفقات التقرير الحالي (مرفق رقم **).

يضاف في حالة عدم التمكن من إجراء بعض اللقاءات :و لم يتمكن الفريق من مقابلة (xxxxxxxxxxxxxxxx) نظرا ل (xxxxxxxx) السبب (xxxx).

هذا ويعبر التقرير المقدم عن رأي فريق المراجعة واستنتاجاته المبينة على الدليل والتي خلص إليها من خلال مراجعة الوثائق والمستندات التي قدمتها (كلية/ معهد/ أكاديمية) و ما تم من أنشطة خلال الزيارة الميدانية. ويعبر التقرير عن مدي استيفاء معايير اعتماد مؤسسات التعليم العالي المحددة من قبل الهيئة وقت الزيارة الميدانية ولا يلتفت بأي حال من الأحوال إلى أي تغير يكون قد طرأ على وضع المؤسسة بعد انتهاء الزيارة.

٤,١ الإطار التقييمي

تم تقييم (كلية/ معهد/ أكاديمية) في ضوء رسالتها وأهدافها المعلنة وقياسا على المعايير التي وضعتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد و هي كالاتي:

المحور الأول : القدرة المؤسسية	م	المحور الثاني : الفاعلية التعليمية	م
المعايير		المعايير	
التخطيط الاستراتيجي	١	الطلاب والخريجون	٨
الهيكل التنظيمي	٢	المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية	٩
القيادة والحوكمة	٣	التعليم والتعلم	١٠
المصادقية والأخلاقيات	٤	أعضاء هيئة التدريس	١١
الجهاز الإداري	٥	البحث العلمي والأنشطة العلمية الأخرى.	١٢
الموارد والتسهيلات المادية للتعلم	٦	الدراسات العليا	١٣
المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة	٧	إدارة الجودة	١٤

– البيانات الأساسية للمؤسسة محل التقييم

١,٢ (اسم المؤسسة والجامعة) هي (كلية / معهد- حكومي / خاص)، أنشأت سنة (xxxx) بالقرار الجمهوري/ الوزاري رقم (xxxx) .وتقع بمحافظة (*****). (يضاف في حال كون المؤسسة خاصة و ملكيتها ترجع إلى تذكر الجهة المالكة)

٢,٢ مدة الدراسة بالكلية (xxx) سنوات، و تمنح درجة (تذكر الدرجة الجامعية الأولى والتخصص: مثال بكالوريوس الهندسة) من خلال عدد (xxx) برنامج مفصلة بالجدول (١) أدناه
٣,٢. تخرج من الكلية عدد (xxxx) من الدفعات ، كان أولها في العام الدراسي (.../...), ومقيد بالكلية وفق إحصائيات العام الدراسي (****/****) عدد (****) من طلاب المرحلة الجامعية الأولى.

(جدول ١)

النسبة إلى الطلاب		عدد الطلاب	عدد أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة			البرنامج
			هيئة التدريس	الهيئة المعاونة	مجموع	
مجموع	هيئة التدريس ^١	هيئة المعاونة	مجموع			١
						٢
						٣
						٤
						مجموع

٢. ٤ تقدم (كلية/ معهد/ أكاديمية) (عدد) من برامج الدراسات العليا منها (****) برنامج للدبلوم و (عدد) برنامج ماجستير و (عدد) برنامج دكتوراه في التخصصات المبينة في الجدول (٢) أدناه.

^١ معدل بحساب المنتدب نصف دائم

٥.٢ . مقيد بالكلية وفق إحصائيات العام الدراسي (****/****) عدد (****) من طلاب الدراسات العليا منهم (عدد) طالب دبلوما / و (عدد) طالب ماجستير و (عدد) طالب دكتوراه.

(جدول ٢)

برامج الدكتوراه		برامج الماجستير		برامج الدبلوما	
عدد الطلاب	اسم البرنامج	عدد الطلاب	اسم البرنامج	عدد الطلاب	اسم البرنامج

٦.٢ يعمل بالكلية (عدد) من أعضاء هيئة التدريس، (**)% منهم بصفة دائمة و (**)% من المنتدبين. ويبلغ عدد أعضاء الهيئة المعاونة **** فرد. ومبين بجدول (٣) أدناه توزيع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وفقا لدرجاتهم.

أستاذ غير متفرغ	أستاذ متفرغ	أستاذ مساعد	مدرس	مدرس مساعد	معيد

٨.٢ يعمل بالمؤسسة عدد (***) من أفراد الجهاز الإداري.

٣,٤. الخلاصة

تم تقييم المؤسسة في ضوء رسالتها المعلنة و نصها " يذكر نص رسالة المؤسسة "

وقد خلص الفريق إن المؤسسة تحقق/لا تحقق رسالتها حيث انه: (يتم وضع خلاصة تعليق الفريق على أداء المؤسسة بالنسبة لرسالتها مع التعليق على الدور التعليمي و البحثي والمجتمعي)

و بناء على ما تقدم فان الفريق يوصي باعتماد/ عدم اعتماد مؤسسة (اسم الكلية/ المعهد/ الأكاديمية).

٤. التقرير التفصيلي

١,٤ التخطيط الاستراتيجي

يكون للمؤسسة رسالة واضحة ومعلنة يشارك في تحديدها كافة الأطراف المعنية وتعبر عن دور المؤسسة التعليمي والبحثي و المجتمعي. وتنتهج المؤسسة التخطيط الاستراتيجي القائم على التحليل الدقيق للوضع القائم ويكون لها خطة إستراتيجية ذات أهداف محددة وخطة تنفيذية محددة الأنشطة والمسئوليات و الموارد و مؤشرات الأداء. وتعمل المؤسسة على تقييم و تحسين وضعها التنافسي.

تذكر نتائج المراجعة المرتبطة بالمعيار في صورة سردية و عبارات واضحة تؤكد حقيقة الملاحظة على أن تضمن العبارات نقاط القوة تليها نقاط الضعف مع مراعاة وضع خط أسفل نقاط الضعف في العبارات السردية ثم يلي كل عبارة مجموعة من الأدلة والشواهد بين قوسين. ويكتب التقويم الوصفي في شكل فقرات منفصلة، تتناول كل فقرة أحد المؤشرات بما تتضمنها من خصائص، والأمثلة التالية (للاسترشاد) توضح طبيعة الصياغة المستهدفة

- المؤسسة رؤية ورسالة واضحة ومعتمدة (محضر مجلس الكلية رقم بتاريخ
- تتلائم مع مستوى مؤسسات التعليم العالي وتتناول الدور البحثي والمجتمعي والتعليمي (الإطلاع علي وثيقتي الرؤية والرسالة). وقد حرصت المؤسسة على نشر رسالتها بوسائل متعددة داخليا (الملاحظة والإطلاع علي بعض المطبوعات) وخارجيا (الإطلاع علي موقع الكلية الإلكتروني). إلا انه تبين عدم مشاركة بعض الأطراف المجتمعية والطلاب في صياغة الرسالة (مقابلات مع أعضاء هيئة التدريس/ العاملون/ الطلاب/ ممثلي المجتمع/ محاضر اجتماعات/ مناقشة الرؤية والرسالة).

للمؤسسة خطة إستراتيجية معتمدة (مجلس الكلية رقم..... بتاريخ.....)، وقد وضعت المؤسسة خطة تنفيذية تضم (xxxx) نشاطا خطط لها التنفيذ في الفترة من xxxx إلى xxxx و قدرت الكلية الموازنة اللازمة لتنفيذ خطتها الإستراتيجية ب xxxx جنيه (.....). ولم تحدد الخطة مصدر التمويل الخاص بكل نشاط (الإطلاع على الخطة التنفيذية). كما لم يتم إشراك الطلاب أو الأطراف المجتمعية في تحديد الأهداف الإستراتيجية والأنشطة المخططة التي تم تحديدها (مقابلة الطلاب وممثلي الأطراف المجتمعية). وقد تم عرض الخطة الإستراتيجية على أعضاء هيئة التدريس و معاونين (مقابلات مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة). واقتصر التحليل البيئي الذي قدمته الخطة على تحليل البيئة الداخلية دون البيئة الخارجية (الإطلاع على التحليل الرباعي للبيئة الداخلية والخارجية).

- لم يثبت من فحص الوثائق أن الكلية قامت بتقييم وضعها التنافسي ومتابعة توظيف خريجها و مستوى أدائهم وفقا لأراء أصحاب العمل. كذلك لم تبرز إستراتيجية المؤسسة السمات التي قد تميزها عن المؤسسات المناظرة. (فحص الخطة الإستراتيجية).

وإجمالا يرى فريق المراجعة أن هناك محاولات من المؤسسة لتبني التخطيط الاستراتيجي وإن كانت هناك بعض الجزئيات تحتاج إلي تطوير بما يتفق مع المعايير المحددة من قبل الهيئة.

درجة استيفاء المعيار: (مستوفي/ مستوفي جزئياً / غير مستوفي)

٢.٤ الهيكل التنظيمي:

يكون للمؤسسة هيكل تنظيمي رسمي معلن وملئم لحجم ونوع أنشطتها بما يضمن تحقيق رسالتها وأهدافها الإستراتيجية. ويجب أن يتضمن الهيكل الإدارات الأساسية اللازمة لتقديم خدمات الدعم للعملية التعليمية، والدراسات العليا، والبحث العلمي ويسمح بالتعاون المتبادل الأفقي والرأسي بين مستوياته ووحداته.

- يتكون الهيكل التنظيمي للكلية من جهازين أساسيين هما الجهاز الأكاديمي والجهاز الإداري، والعلاقات بين كل منهما، والسلطات والمسئوليات والصلاحيات والمهام الخاصة بهما تخضع لما جاء في قانون تنظيم الجامعات، واستحدثت الكلية لجنة لإدارة الأزمات والكوارث، تتبع إدارياً وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة، كما توجد وحدة لضمان الجودة تتبع عميد الكلية (الإطلاع علي الهيكل التنظيمي) لها هيكل تنظيمي ونظام إداري وترتبط بمركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة (الإطلاع علي الهيكل التنظيمي لوحدة ضمان الجودة)
- يتوافر لدى الكلية توصيف وظيفي شامل وموثق لكافة الوظائف الأكاديمية طبقاً لما جاء في قانون تنظيم الجامعات رقم..... لسنة..... وأيضاً للوظائف الإدارية طبقاً لقانون العاملين رقم..... لسنة..... (فحص التوصيف الوظيفي)، ولم يتضح من فحص الوثائق وجود توصيف وظيفي للإدارات المستخدمة.
- تقوم المجالس المختلفة بأدوارها في المناقشات المتعلقة بالعملية التعليمية بحرية و شفافية، وتوجد ممارسات فعلية للمجالس واللجان الرسمية المختلفة بالكلية لمناقشة واتخاذ القرارات الخاصة بالتعليم والتعلم (فحص مجالس الكلية وبعض مجالس الأقسام ومقابلات أعضاء هيئة التدريس)
- وإجمالاً يري فريق المراجعة.....
- درجة استيفاء المعيار (مستوفي/ مستوفي جزئياً/ غير مستوف)

٤. ٣ القيادة والحوكمة

للمؤسسة قيادة واعية تتبنى فكر التطوير والسعي إلى التميز، وقادرة على وضع السياسات اللازمة لذلك واتخاذ القرارات في إطار زمني ملائم يضمن كفاءة وفاعلية أداء المؤسسة. وتطبق القيادة نمطا ديمقراطيا في اتخاذ القرارات وتحرص على تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة

- تبني القيادة الأسلوب الديمقراطي في الإدارة (مقابلات أعضاء هيئة التدريس/ فحص نتائج استطلاع رأي أعضاء هيئة التدريس / الإداريون / الطلاب، وتقوم بتعيين القيادات طبقاً لما جاء في قانون تنظيم الجامعات، ولم تقوم الكلية بوضع معايير لاختيار المناصب الإدارية التي يخضع التعيين فيها للسلطة التقديرية لعميد الكلية (مقابلة العميد)، ولا يشارك أعضاء هيئة التدريس في ترشيحهم أو انتخابهم (مقابلة أعضاء هيئة التدريس)
- لا توجد معايير واضحة ومعلنة ومعتمدة لاختيار مدير وحدة الجودة، كما لم تعلن الكلية عن الترشح لهذا المنصب (اللقاء مع مدير وحدة ضمان الجودة).
- معايير اختيار رائد الاتحاد لا تتسم بالشفافية (لقاء الطلاب)، ويحجم الكثير من الطلاب عن الاشتراك في الترشح أو في اختيار رائد الاتحاد بسبب عدم شفافية المعايير.

وإجمالاً وجد الفريق أن للمؤسسة قيادة واعية تتبنى فكر التطوير والسعي إلى التميز، وقادرة على وضع السياسات اللازمة لذلك واتخاذ القرارات في إطار زمني ملائم يضمن كفاءة وفاعلية أداء المؤسسة.

أو وإجمالاً وجد الفريق أن أداء المؤسسة فيما يتعلق القيادة والحوكمة لا يتفق مع الحد الأدنى من متطلبات الجودة.

درجة استيفاء المعيار: (مستوفي/ مستوفي جزئياً / غير مستوفي)

٤,٤ المصداقية والأخلاقيات

تلتزم المؤسسة بالمصداقية و النزاهة في جميع سياساتها وقراراتها و تعاملاتها داخل و خارج المؤسسة و تحرص على تطبيق الممارسات العادلة و عدم التمييز و تعمل على حماية حقوق الملكية الفكرية و النشر و تراقب تطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفرادها.

- أعلنت الكلية عن الضوابط التي اتخذتها للحفاظ علي حقوق الملكية الفكرية (زيارة المكتبة و فحص دليل الطلاب و التقرير السنوي للكلية) و هذه التعليمات تم اعتمادها في مجلس الكلية رقم..... بتاريخ.....
- تعتبر الإجراءات التي اتخذتها الكلية للحفاظ علي حقوق الملكية الفكرية فاعلة- في رأى أعضاء هيئة التدريس و الجهاز الإداري، أما في رأى الطلاب و الهيئة المعاونة فإن بها نقاط ضعف عند التطبيق تتمثل في،..... (لقاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة و الطلاب، الإداريين).

وإجمالاً فإن المؤسسة تلتزم بالمصداقية و النزاهة في سياساتها وقراراتها و تعاملاتها داخل و خارج المؤسسة و أنها تحرص على تطبيق الممارسات العادلة و عدم التمييز و تعمل على حماية الحريات الأكاديمية و حقوق الملكية الفكرية و النشر و تراقب تطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفرادها.

أو وإجمالاً وجد الفريق أن أداء المؤسسة فيما يتعلق بالمصداقية و الأخلاقيات (يتم الرجوع إلى الممارسات المستهدفة- المذكورة بين قوسين بعد عنوان المعيار- لذكر وضع الكلية) لا يتفق مع الحد الأدنى من متطلبات الجودة

درجة استيفاء المعيار: (مستوفي/ مستوفي جزئياً / غير مستوفي)

٥,٤ الجهاز الإداري

للمؤسسة جهاز إداري مؤهل على كافة مستوياته ستتم بكفاءة الأداء، وتحرص المؤسسة على التنمية المستمرة لأفراده و تقييم أداءهم بموضوعية وتعمل على زيادة الرضا الوظيفي لديهم.

- الكلية تضم جهازاً إدارياً يقدم كافة الخدمات المطلوبة للعملية التعليمية ويرأس الجهاز الإداري أمين "الكلية" والذي يتبع إدارياً عميد "الكلية". (فحص الوثائق ومقابلة العميد وأمين الكلية)
- تطبق الكلية أساليب لتقييم أداء القيادات الإدارية والعاملين من خلال التقارير السنوية التي تقوم الإدارات والأقسام بإعدادها عن جودة الأداء والالتزام في العمل (فحص بعض نماذج للتقارير السرية)، ولكن لا توجد أساليب مختلفة عن تلك المحددة في قانون العاملين لتقييم الأداء (مقابلة أمين عام الكلية).

- تقوم الكلية بتدريب عدد من أعضاء الجهاز الإداري علي نظام MIS من خلال متخصصين (مقابلة أمين عام الكلية/ والدخول علي نظام MIS). وتوجد خطة تدريبية معتمدة (الإطلاع علي الخطة / محضر مجلس الكلية بجلسة رقم بتاريخ مبنية علي تحديد الاحتياجات من خلال الاستبيانات وتقارير المتابعة الدورية (الإطلاع علي الاستبيانات ونتائج تحليلها) وإن كانت الدورات التدريبية التدريبية تتم من خلال ما تقدمه الجامعة من برامج)، لا توجد آليات لقياس أثر التدريب على كفاءة الأداء.(مقابلة أمين عام الكلية)

وإجمالاً فقد وجد الفريق أن للمؤسسة جهاز إداري مؤهل وكفاء على كافة مستوياته وملائم لتحقيق

الأداء المخطط بكفاءة بالنسبة لجميع أنشطة المؤسسة .

أو وإجمالاً قد وجد الفريق أن الجهاز الإداري بالمؤسسة غير ملائم من حيث العدد والتأهيل لدعم

أنشطة المؤسسة المختلفة و أن أداء المؤسسة فيما يتعلق بمعيار الجهاز الإداري لا يتفق مع الحد

الأدنى من متطلبات الجودة

درجة استيفاء المعيار: (مستوفي/ مستوفي جزئياً / غير مستوفي)

٦,٤ الموارد

للمؤسسة مواردها المالية والمادية الكافية، والتي تتناسب مع طبيعة وحجم نشاطها و تمكنها من تحقيق أهدافها بكفاءة وفعالية، وتحرص على كفاءة استخدام تلك الموارد وتوزع المؤسسة الموازنة وفقا للاحتياجات الفعلية وبما يخدم تحقيق رسالتها وأهدافها الإستراتيجية .

- تشغل كلية ١٠ مبان منفصلة (مبني / قسم) يشمل قاعات الدرس والمعامل ومكاتب أعضاء هيئة التدريس كما أن كل من ورش الكلية والمعامل المتخصصة في مبني منفصل، بالإضافة إلي مبني مدرجات ومبنى إدارة الكلية (ملاحظة)، وتعتبر مساحة المباني مناسبة لممارسة جميع أنشطة الكلية من حيث توافر المساحات الأرضية بما يتناسب مع سعة المعامل والقاعات، كما تتوافر عناصر الأمن والسلامة (ملاحظة).
- تتوفر التهوية والإضاءة الطبيعية المناسبة للقاعات والمدرجات والمكاتب بالمباني المختلفة، وتتوافر بالكلية أماكن كافية لممارسة الأنشطة الطلابية والنشاط الفني، والرياضي إلى جانب ما تتيحه ملاعب الجامعة من امكانيات وتسهيلات متعددة لممارسة الأنشطة الطلابية (ملاحظة).
- يتوافر بالكلية عدد..... من دورات المياه التي تتسم بالنظافة، وسلامة الصرف الصحي (ملاحظة)، إلا أن عدد دورات المياه لا يتناسب مع عدد الطلاب (١: طالب) في ضوء المعايير المرجعية للمنشآت الصادرة عن الهيئة.

وإجمالاً وجد الفريق إن الموارد المادية والمالية للمؤسسة تتناسب وطبيعة نشاط المؤسسة

وحجمها وان المؤسسة تدير تلك الموارد بكفاءة وتنميتها بما يسهم في تحقيق رسالتها وأهدافها.

أو وإجمالاً وجد الفريق أن موارد المؤسسة لا تتناسب مع حجمها وطبيعة نشاطها و أن استخدام

الموارد لا يتم بكفاءة ، ووجد الفريق إن أداء المؤسسة فيما يتعلق بالموارد لا يتفق مع الحد الأدنى

من متطلبات الجودة

درجة استيفاء المعيار: (مستوفي/ مستوفي جزئياً / غير مستوفي)

٤.٧ . المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

تلبية المؤسسة احتياجات المجتمع المحيط من خلال ما تمارسه من أنشطة وما تقدمه من خدمات و تقيس رضاه عن تلك الخدمات؛ وتحرص كذلك على تفعيل المشاركة المجتمعية في مجلسها الرسمي.

- يوجد بالكلية وحدة ذات طابع خاص التي تقدم العديد من الخدمات والاستشارات والدعم الفني للجهات المستفيدة سواء داخل الجامعة أو خارجها (دليل الكلية – لقاءات أعضاء هيئة التدريس – الكتيب الخاص بالوحدات ذات الطابع الخاص).
- توجد خطة معتمدة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة - كجزء من الخطة التنفيذية للكلية (.....-)، ولقد تم تفعيل الأنشطة المخططة خلال عامي، متمثلة في
- ولكن لا تقوم الكلية باستطلاع رأي الجهات المستفيدة عن جودة الخدمات المقدمة من الكلية (مقابلة فئات المستفيدين النهائيين).
- تشارك الأطراف المجتمعية في مجالس الكلية حيث يشارك في مجلس الكلية اثنين من رؤساء مجالس إدارة الشركات والمؤسسات الهندسية بالمجتمع، وفي مجلس إدارة وحدة، كما يوجد في مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بالكلية عضوان يمثلان العاملة بالمجتمع المحلي، وعضو يمثل الخريجين (فحص تشكيل مجالس إدارة الكلية والوحدات ذات الطابع الخاص ووحدة ضمان الجودة)

وإجمالاً فإن الفريق قد وجد أن للمؤسسة دوراً مؤثراً في مجتمعها وأنها تحرص على رصد

احتياجاته وتلبيتها من خلال ما تقدمه من أنشطة تعليمية وبحثية وخدمية، وأن المجتمع راضي عن

أداء المؤسسة بصورة عامة.

أو وإجمالاً وجد الفريق أن المؤسسة غير متفاعلة مع مجتمعها وأن أداءها فيما يتعلق بالمشاركة

المجتمعية وتنمية البيئة لا يتفق مع الحد الأدنى من متطلبات الجودة

درجة استيفاء المعيار: (مستوفي/ مستوفي جزئياً / غير مستوفي)

٤. ٨ الطلاب والخريجون

تعتبر المؤسسة الطالب محور العملية التعليمية وتحرص على توفير فرص التعلم المتكافئة، وتقديم الدعم والإرشاد، وتشجيع الأنشطة الطلابية، و تعمل على مشاركة الطلاب في اتخاذ القرار، وتحرص المؤسسة كذلك على استمرار علاقتها بالطلاب بعد تخرجهم.

- يحظى الطلاب الجدد بالرعاية عند دخولهم الكلية ، حيث يتم تنظيم حفل استقبال لهم من زملائهم الأقدم في سنوات الدراسة وبمشاركة عميد الكلية والوكلاء ورؤساء الأقسام، ويتم إرشادهم للجداول وأماكن المحاضرات والتعريف بالدراسة في الكلية والفرص المتاحة بسوق العمل للخريجين، وكذلك التعريف بسياسات وقواعد القبول في الأقسام المختلفة (دليل الطالب- لقاءات الطلاب) ، كما يتيح موقع الكلية الألكترونى كل المعلومات التي يبحث عنها الطالب (زيارة الموقع الإلكتروني للكلية).

- قواعد التحاق الطلاب بالبرامج الأكاديمية واضحة ومعلنة ومذكورة (دليل الطالب)، ويتم توزيع الطلاب على البرامج طبقاً لنسب التوزيع التي يقرها مجلس الكلية والتي تتناسب عادة مع الإمكانيات المادية والبشرية لكل برنامج ومع حاجة سوق العمل (الإطلاع علي القواعد المحددة بمجلس الكلية رقمبجلسة رقم).

وإجمالاً وجد الفريق أن المؤسسة تضع الطالب في محور اهتمامها و تحرص على تكافؤ الفرص بين الطلاب وتسعى لإشراكهم مشاركة فعالة في اتخاذ القرار وتقوم بمتابعتهم بعد التخرج، وان المؤسسة توفر سبل الدعم الأكاديمي والمادي والصحي والاجتماعي للطلاب بما يتوافق مع احتياجاتهم.

أو وإجمالاً وجد الفريق أن المؤسسة لا تضع الطالب في مقدمة اهتمامها وان مستوى رضا الطلاب عن أداء المؤسسة متدني وان أداء المؤسسة فيما يتعلق بالطلاب والخريجين لا يتفق مع الحد الأدنى من متطلبات الجودة

درجة استيفاء المعيار: (مستوفي/ مستوفي جزئياً / غير مستوفي)

٤. ٩ المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

تتبنى المؤسسة المعايير الأكاديمية القومية أو غيرها من المعايير الأكاديمية المعتمدة من الهيئة بما يتماشى مع رسالتها، وتتأكد من توافق برامجها التعليمية مع المعايير المتبناه و تتخذ الإجراءات اللازمة للوفاء بمتطلباتها وتتفق البرامج التعليمية التي تقدمها المؤسسة في المستوى الجامعي الأول مع رسالتها وغاياتها التعليمية وتعكس احتياجات المجتمع وسوق العمل. و توصف المؤسسة البرامج والمقررات مراعية اتساق مخرجات التعلم المستهدفة من المقررات لكل برنامج مع أهدافه. و تقوم المؤسسة بمراجعة برامجها و تحديثها دورياً وتتأكد من تحقق مخرجات التعلم المستهدفة من كل برنامج.

- يوجد بالكلية لائحتين دراسيتين الأولى صدرت عام بالقرار الوزاري رقم والثانية صدرت عام بالقرار الوزاري رقم (الإطلاع علي القرارات الوزارية واللائحة) وقد تقدمت الكلية للاعتماد وفقاً لللائحة عام.....
- قامت الكلية بتبني المعايير القومية الصادرة عن هيئة ضمان جودة التعليم والاعتماد (مجلس الكلية رقم لسنة) وعملت علي التوعية بها من خلال مجالس الأقسام (الإطلاع علي بعض محاضر مجالس الأقسام).
- قامت الكلية بإجراء تحليل فجوة ما بين المعايير المتبناه ولائحة عام، وقد قامت بعض نتائج التحليل علي مجموعة من أعضاء هيئة التدريس (الإطلاع علي نتائج التحليل ومقابلة أعضاء هيئة التدريس، وبناء علي النتائج قامت بتعديل مجموعة من المقررات (عدد مقرر) (الإطلاع علي المقررات المحدثة)، وإجمالي فإن الكلية قد استوفت في لائحتها المقدمة للاعتماد حوالي% من المعايير القومية.
- يوجد توصيف للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية، إلا أن توصيف برامج،، لا تستوف المعايير الأكاديمية المتبناه (الإطلاع علي توصيف البرامج).
- لا تتفق النواتج التعليمية المستهدفة في مصفوفة البرامج مع المعايير المتبناه، مما يدل على عدم مراعاة المعايير الأكاديمية عند تصميم البرامج التعليمية (فحص مصفوفة البرامج التي تمت أتاحتها أثناء الزيارة الميدانية)

- تقدم الكلية عدد ١١ برنامج أكاديمي على مستوى البكالوريوس منهم ٩ برامج بنظام الفصلين الدراسيين وبرنامجين بنظام الساعات المعتمدة، وهذه البرامج هي(فحص اللائحة وتوصيف البرامج والمقررات).

- توجد إجراءات معلنة وموثقة للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية (الإطلاع علي بعض تقارير المراجعين الخارجيين) ، إلا أنه لم يتم الاستفادة من هذه التقارير باتخاذ إجراءات تصحيحية في ضوء ما جاء في هذه التقارير (فحص اللائحة وخلال اللقاء مع هيئة التدريس ومدير وحدة الجودة ورؤساء الأقسام).

وإجمالاً فإن الفريق يجد المعايير الأكاديمية التي تتبناها المؤسسة متوافقة مع رسالتها المعلنة و يجد أن المؤسسة قد تأكدت من توافق برامجها مع المعايير المتبناه واتخذت الإجراءات اللازمة للوفاء بمتطلبات تلك المعايير. و أن البرامج التعليمية التي تقدمها الكلية تعكس متطلبات المجتمع وسوق العمل وان الكلية قد وصفت الكلية ببرامجها ومقرراتها وتأكدت من اصطفاف مخرجات التعلم المستهدفة مع أهداف البرامج . ووجد الفريق كذلك أن لدى المؤسسة من السياسات والآليات ما يضمن قيامها بالمراجعة الدورية للبرامج في ضوء المتغيرات المختلفة.

أو وإجمالاً وجد الفريق أن المعايير الأكاديمية المتبناه من المؤسسة لا ترقى لمستوى المعايير الأكاديمية القومية (أو أنها لا تتوافق مع الرسالة المعلنة للمؤسسة وفقاً لما يجده الفريق) وان أداء المؤسسة فيما يتعلق بتبني المعايير والوفاء بمتطلباتها لا يتفق مع الحد الأدنى من متطلبات الجودة

وأن البرامج التعليمية التي تقدمها الكلية لا تتوافق في محتواها ومستواها الأكاديمي مع رسالة الكلية المعلنة و أن بعض البرامج المقدمة غير محدثة وان مخرجات التعلم المستهدفة من البرنامج لا تتسق وأهدافه (تعتمد الصياغة على ما يجده الفريق بالفعل) وأن أداء المؤسسة فيما يتعلق بالبرامج التعليمية لا يتفق مع الحد الأدنى من متطلبات الجودة

درجة استيفاء المعيار: (مستوفي/ مستوفي جزئياً / غير مستوفي)

٤ . ١٠ التعليم والتعلم

توفر المؤسسة فرص التعلم للطلاب، وتحرص على ملائمة أساليب التعليم والتعلم والتقييم لمخرجات التعلم المستهدفة، موفرة فرص التعلم الذاتي لجميع الطلاب. و تتيح المؤسسة مصادر تعلم متنوعة وملائمة للبرامج ولأعداد الطلاب وتحرص على تقويم الطلاب بعدالة وموضوعية.

- توجد إستراتيجية موثقة (مجلس الكلية بجلسة في بتاريخ) للتعليم ولكنها تخلو من آلية لمتابعة التنفيذ للتأكد من تنفيذ أنماط التعليم والتعلم والتي تتضمنها الإستراتيجية (الإطلاع علي استراتيجية التعليم).

- لا تتوافر الوثائق التي تدل علي مشاركة الأطراف المعنية من خارج الكلية في إعداد إستراتيجية التعليم والتعلم (مقابلة الأطراف المجتمعية و الخريجين) ، كما لا يوجد ما يثبت أن هناك تطوير للإستراتيجية نتيجة لمراجعة نتائج الامتحانات أو استقصاء الموجهة إلى الأطراف المعنية

- عدد محدود من المقررات الدراسية (مقررات) الذي يعمل علي تنمية مهارات التعلم الذاتي ، وتنمية جدارات الطلاب (مراجعة توصيف وملفات المقررات).

- للتغلب علي مشكلة الكثافة الطلابية ، تقوم الكلية بتقسيم الطلاب إلى مجموعات تتناسب مع سعة الفصول الدراسية والمدرجات والمعامل. (محضر الكلية رقم في ومقابلة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس) (دراسة الخطة الدراسية و تقسيم طلاب الفرقة إلي ٤ مجموعات) ويرى الطلاب وأعضاء هيئة التدريس أن هذه السياسة حسنت كثيراً من نسبة حضور الطلاب وعلي معدل التحصيل (مقابلة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس).

وإجمالاً فإن الفريق وجد أن المؤسسة توفر فرص التعلم الكافية للطلاب وتحرص على تنوع مصادر

التعلم وحدائتها وتدعم التعلم الذاتي. وكذلك وجد الفريق أن المؤسسة تقيم الأداء الطلابي بعدالة وموضوعية وبأساليب متنوعة وترتبط بين مخرجات التعلم المستهدفة وطرق التقييم المستخدمة.

أو وإجمالاً وجد الفريق أن المؤسسة لا توفر فرص التعلم الملائمة وان أساليب التعليم والتعلم القائمة لا تدعم التعلم الذاتي ولا تتوافق مع المخرجات المستهدفة من التعلم والتي وردت في توصيف البرامج والمقررات. أو أن المؤسسة لا توفر الموارد الكافية للتعلم وان عملية تقييم الطلاب غير موضوعية ولا يرتبط التقييم بالمخرجات المستهدفة من التعلم (تعتمد الصياغة على ما يجده الفريق بالفعل) ويجد الفريق أن أداء المؤسسة بالنسبة للتعليم والتعلم لا يتفق مع الحد الأدنى من متطلبات الجودة

درجة استيفاء المعيار: (مستوفي/ مستوفي جزئياً / غير مستوفي)

٤. ١١ أعضاء هيئة التدريس

توفر المؤسسة العدد الكافي والمؤهل من أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم في التخصصات المختلفة بما يلاقي متطلبات البرامج التي تقدمها بالنسبة لكل من المستوى الجامعي الأول و الدراسات العليا ، وتقييم أدائهم بموضوعية بما يمكنها من الارتقاء بمستوى جودة العملية التعليمية والبحث العلمي وخدمة المجتمع وفقا لرسالتها المعلنة. و تعمل المؤسسة على تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم و ضمان رضاهم الوظيفي

- بالكلية أعضاء هيئة تدريس مؤهلون للقيام بأعباء التعليم والبحث العلمي، (الإطلاع علي بعض من نماذج السير الذاتية) وتصل نسبة أعضاء هيئة التدريس علي رأس العمل إلى أعداد الطلاب إلى ٣٢ : ١ (جداول أعداد أعضاء هيئة التدريس) كما تصل نسبة أعضاء الهيئة المعاونة إلى الطلاب (٦٧:١) بما لا يتفق مع احتياجات الخطة التعليمية (جداول أعداد الهيئة المعاونة علي رأس العمل)، ولم تتخذ الكلية إجراءات فعالة للتعامل مع العجز في أعضاء الهيئة المعاونة. (اللقاءات مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة).
- تعمل الكلية علي استقصاء رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (الإطلاع علي استمارات الاستقصاء) وتقوم بتحليل نتائج الاستقصاء (الإطلاع علي نتائج التحليل)، ولكن لم تتخذ الكلية أي إجراءات للتغلب علي ما جاء من نتائج استطلاع رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مقابلات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة).

وإجمالاً فإن الفريق قد وجد أن المؤسسة لديها العدد الكافي والكفاء من أعضاء هيئة التدريس بما يلبي متطلبات البرامج التي تقدمها و يتيح لها أداء أدوارها المجتمعية والبحثية. وكذلك وجد أن المؤسسة تقوم بتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وفقاً لاحتياجاتهم التدريبية وتحرص على لرضاهم الوظيفي وتقييم أدائهم تقييماً موضوعياً.

أو وإجمالاً وجد الفريق أن المؤسسة لا توفر العدد الملائم من أعضاء هيئة التدريس لتقديم برامجها المتنوعة وتحقيق رسالتها البحثية والمجتمعية وان أداء المؤسسة فيما يتعلق بأعضاء هيئة التدريس لا يتفق مع الحد الأدنى من متطلبات الجودة

درجة استيفاء المعيار: (مستوفي/ مستوفي جزئياً / غير مستوفي)

٤. ١٢ البحث العلمي والأنشطة العلمية

يكون للمؤسسة خطة بحثية تتسق مع خطة الجامعة وتحرص على توفير وتنمية الموارد اللازمة التي تمكن الباحثين من القيام بالنشاط البحثي. وتشجع المؤسسة التعاون بين التخصصات المختلفة في مجال البحوث، وتعمل على أن يساهم البحث العلمي في دعم وتعزيز العملية التعليمية.

- لدى الكلية خطة موثقة ومعتمدة (مجلس الكلية رقم في) للبحث العلمي تغطي الفترة من ٢٠١٠/٢٠٠٩ وحتى ٢٠١٣/٢٠١٤ (الإطلاع علي الخطة)، وتلتزم الأقسام إلى حد كبير بالخطة الحالية خاصة في التسجيل لدرجات الماجستير والدكتوراه (لقاءات هيئة التدريس)، وتراقب إدارة الكلية تطبيق الخطة البحثية وتعطي أولوية التمويل للبحوث التي تقع في إطار الخطة البحثية (لقاءات عميد الكلية و وكيل الكلية للدراسات العليا و البحوث).
- الميزانية المخصصة للبحث العلمي من الموازنة العامة والموارد الذاتية للكلية (إجمالي جنيهه) لا تكفي للبحث العلمي، حيث يبلغ متوسط نصيب عضو هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة جنيهه/سنة (الإطلاع علي الموازنة وقرار مجلس الكلية بتخصيص جزء من الموارد الذاتية لصالح ميزانية البحث العلمي).
- قام أعضاء هيئة التدريس خلال السنوات الماضية بحث متوسط بحث / عضو هيئة تدريس / سنة، كما يبلغ متوسط النشر العلمي في الدوريات المحكمة علمياً حوالي بحث / عضو هيئة تدريس / سنة.

وإجمالاً فإن المؤسسة لها خطة بحثية متوافقة مع خطة الجامعة وتوفر من الموارد المادية

والمالية والبشرية ما يمكنها من تحقيق خططها البحثية. وتحرص على أن يساهم البحث العلمي في

تعزيز العملية التعليمية.

أو وإجمالاً فإن النشاط البحثي بالمؤسسة ضعيف ولا يتلاءم مع الشق البحثي في الرسالة المعلنة

بالمؤسسة ويجد الفريق أن أداء المؤسسة فيما يتعلق بالبحث العلمي لا يتفق مع الحد الأدنى من

متطلبات الجودة

درجة استيفاء المعيار: (مستوفي/ مستوفي جزئياً / غير مستوفي)

٤ . ١٣ . الدراسات العليا

تقدم المؤسسة برامج متنوعة للدراسات العليا تسهم في تحقيق رسالتها ودعم وضعها التنافسي، وتضع لها معايير أكاديمية بما لا يقل عن المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة. وتوصف المؤسسة برامج الدراسات العليا وتراجعها دورياً، وتتأكد من اصطفاة مخرجات التعلم المستهدفة لأي برنامج ومقرراته مع أهداف البرنامج. وتوفر المؤسسة مصادر التعلم المختلفة وتقر نظاماً موضوعية لتقويم طلاب الدراسات العليا.

- الكلية لديها ٤٥ برنامج للدراسات العليا منها ٣٦ برنامج مفعّل، تمنح من خلالهم درجات الدكتوراه والماجستير والدبلوم، منها ١٢ برنامج للدكتوراه و١٢ برنامج للماجستير و١٢ برنامج لدبلوم الدراسات العليا (الإطلاع علي خطة الدراسات العليا - إحصائيات الدراسة الذاتية) .

- خلال السنوات الخمس الأخيرة تم منح ١٠٥ درجة ماجستير و٢٣ درجة دكتوراه و١٠٨ دبلوم في التخصصات المختلفة موزعة على الأقسام المختلفة للكلية (إحصائيات الدراسات العليا).

- قامت الكلية بتوصيف برامجها لاستيفاء المعايير المرجعية الصادرة عن الهيئة (محضر مجلس الكلية رقم في) وبمراجعة البرامج لوحظ أن بعض البرامج (.....) لم تستوف كامل المعايير المحددة (حوالي ٧٠% من المعايير) (الإطلاع علي توصيف البرامج).

- تم إعداد توصيف لبرامج ومقررات الدراسات العليا المختلفة في ضوء المعايير المرجعية وقد لوحظ أن مقررات،، لم تستوف نواتج التعلم المستهدفة الموضحة في مصفوفة البرنامج (مراجعة توصيف البرامج والمقررات).

وإجمالاً وجد الفريق أن المؤسسة لديها نشاط تعليمي مميز في الدراسات العليا و أنها قامت

بتوصيف برامجها وفقاً للمعايير القياسية ووفرت من موارد التعلم ما يلزم لنوع ومستوى البرامج

المقدمة، وقد وجد الفريق أن طلاب الدراسات العليا راضون بدرجة كبيرة عن أداء المؤسسة في مجال الدراسات العليا.

أو وجد الفريق إجمالاً أن (يتم وصف الأداء) وأداء المؤسسة فيما يخص الدراسات العليا لا يتفق مع الحد الأدنى من متطلبات الجودة

درجة استيفاء المعيار: (مستوفي/ مستوفي جزئياً / غير مستوفي)

٤. ١٤. إدارة الجودة

تلتزم المؤسسة بإجراء تقييم شامل ومستمر لقدرتها المؤسسية وتقوم بتحديد نقاط القوة وتعزيزها وكذلك نقاط الضعف ومعالجتها، وتستخدم نتائج التقييم في تطوير أدائها الكلي وتعزيز نظم إدارة الجودة بالمؤسسة، وتوفر القيادة كافة سبل الدعم لنظم إدارة الجودة بالمؤسسة، ويكون للمؤسسة نظام لإدارة الجودة الداخلية وتحرص على التقييم الشامل والمستمر للفاعلية التعليمية وتسعى بجدية إلى الاستفادة من نتائج هذا التقييم في وضع خطط تحسين وتعزيز فاعلية التعليم. وتعمل المؤسسة آليات المحاسبة والمسائلة بما يضمن حسن الأداء.

- للكلية نظام داخلي للجودة يعتمد علي،، لضمان جودة القدرة المؤسسية (الإطلاع علي وثيقة النظام الداخلي للجودة بالكلية).

- في ضوء نتائج تقييم مجال القدرة المؤسسية قامت الكلية بتطوير ٢٠ قاعة محاضرات ودراس عملية بمعدل ٤ قاعات لكل قسم وتزويدها بأجهزة العرض الضوئي وحاسب آلي وتكييف ومنصة محاضر وستائر معتمة لتوفير الظروف الملائمة للتعليم والتعلم للطلاب بالأقسام المختلفة، كما قامت بتحسين معامل الحاسب الآلي بأقسام الكلية وإنشاء معامل حاسب آلي جديدة (زيارة المعامل).

- تقوم وحدة ضمان الجودة بالكلية بعمليات المتابعة الدورية للأداء الأكاديمي بالتنسيق مع مركز ضمان الجودة بالجامعة، كما تشارك الأطراف المعنية من داخل الكلية في أنشطة منظومة إدارة جودة التعليم (وثيقة ضمان الجودة الداخلية بالكلية / تقارير المراجعة مع مركز ضمان الجودة بالجامعة / الإطلاع علي تشكيل فرق المراجعة بالكلية).

- لوحدة ضمان الجودة رؤية ورسالة وقيم وأهداف وتشكيل داخلي، وتحدد اللائحة تشكيل مجلس إدارة الوحدة والمجلس التنفيذي واللجان الفنية ولجان ضمان الجودة بالأقسام مع تحديد دقيق للمسئوليات على مستوى المجالس واللجان المختلفة، وكذلك قيادات الوحدة (اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة). وتمارس الوحدة منذ إنشائها دورها في نشر ثقافة الجودة من خلال تثبيت دعائم منظومة ضمان الجودة بالكلية والأقسام وأداء كافة الأنشطة المنوطة بها والمحددة

بلائحتها (فحص وثائق – محاضر مجلس كلية – مخاطبات ومكاتبات لرؤساء الأقسام – استبيانات تقييم الفاعلية التعليمية والقدرة المؤسسية لجميع الأطراف المعنية).

وإجمالاً فقد وجد الفريق أن للمؤسسة نظم داخلية فاعلة لإدارة الجودة وأنها تقوم بالتقويم الذاتي المستمر لقدرتها المؤسسية وتستفيد من نتائج التقويم في تحسين الأداء والتطوير.

أو وإجمالاً وجد الفريق أن نظام إدارة الجودة بالمؤسسة غير مفعّل وأن أداء المؤسسة فيما يتعلق بالتقويم المستمر والتطوير للقدرة المؤسسية لا يتفق مع الحد الأدنى من متطلبات الجودة.

درجة استيفاء المعيار: (مستوفي / مستوفي جزئياً / غير مستوفي)

مقترحات التحسين

التوصية

مبررات التوصية

٧. قائمة المرفقات

ملاحظات	اسم المرفق	رقم المرفق
مثال: عدد ٤	(مثال: محاضر اجتماعات فريق المراجعة)	١
	(مثال: محاضر اللقاءات مع الطلاب)	٢
	(مثال: محاضر اللقاءات مع أعضاء هيئة التدريس)	٣
		٤
		٥
		٦
		٧